

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Лаишевский технико-экономический техникум»

Рассмотрено и принято
На заседании педагогического
совета техникума
Протокол

«29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ «Лаишевский
технико-экономический техникум»



Э.Т. Якупов

«29» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Лаишево
2023

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет цель, задачи, виды, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 12.08.2022 № 732;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» от 14 октября 2022 г. N 906;

– Уставом ГАПОУ «Лаишевский технико-экономический техникум»;

– Нормативно-правовыми актами ГАПОУ «Лаишевский технико-экономический техникум».

3. Текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией сопровождается освоение обучающимися образовательных программ СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). Текущий контроль и промежуточная аттестация отражают результаты оценки качества освоения образовательной программы.

Текущий контроль представляет систематическую проверку успеваемости обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), проводимую

преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой.

Для нормирования процедур проведения текущего контроля и промежуточной аттестации формируются контрольно-измерительные материалы и фонды оценочных средств.

Содержание, процедуры, виды и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий, отражаются в рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

Формы, виды, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых 2 месяцев с начала учебного года.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И УЧЕТ ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Успеваемость всех обучающихся подлежит текущему контролю.

2. Форма текущего контроля может быть индивидуальной, групповой, фронтальной; допускается их комбинация.

Видами текущего контроля могут быть: устный опрос, тестирование, коллоквиум, диктант, эссе, доклад, презентация, расчетно-графическая работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, контрольная работа и другие.

Формы и виды текущего контроля определяет преподаватель с учетом особенностей контингента обучающихся и содержания реализуемой программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). При заочной форме обучения видом текущего контроля является домашняя контрольная работа.

3. По периодичности проведения текущего контроля различают предварительный (входной), оперативный и рубежный текущий контроль.

Предварительный (входной) контроль преподаватель проводит в начале учебного года или семестра (в начале изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) для определения уровня подготовки и последующей корректировки базовых знаний обучающихся. Результаты входного контроля не влияют на результаты последующего контроля и промежуточной аттестации.

Оперативный контроль осуществляется преподавателями систематически и может проводиться на всех этапах учебного занятия за счет времени, отведенного учебным планом на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля): позволяет получать объективную информацию о ходе освоения учебного материала обучающимися и оперативно вносить изменения в организацию и содержание учебного процесса в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

Рубежный контроль может проводиться в виде контрольных точек по завершении любых логических и самостоятельных частей содержания учебного материала, целостных по смысловому значению и выполняющих конкретную функцию по реализации поставленных целей в освоении учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

Результаты текущего контроля отображаются в журналах теоретического обучения, доводятся до сведения обучающихся преподавателями на учебных занятиях и консультациях. Обучающимся, не имеющим текущих результатов успеваемости, на усмотрение преподавателя может быть предложен индивидуальный график учета успеваемости до начала промежуточной аттестации.

Ответственность за проведение и своевременный учет результатов предварительного, оперативного и рубежного текущего контроля несет преподаватель.

Сводные данные входного, предварительного и рубежного контроля используются для принятия управленческих решений по оптимизации учебного процесса, являются предметом мониторинга в внутренней системе оценки качества образования.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И УЧЕТА ЕЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Учебные дисциплины и профессиональные модули (его составляющие), в т.ч. введенные за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОП), являются обязательными для аттестации элементами ОП. Их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации, определяемых государственным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Лаишевский технико-экономический техникум» самостоятельно:

- контрольная работа;
- зачет;
- зачет (комплексный);
- дифференцированный зачет;

- дифференцированный зачет (комплексный) по двум или нескольким дисциплинам;

- экзамен,

- экзамен (комплексный),

- экзамен (квалификационный).

По дисциплинам «Физическая культура» формой промежуточной аттестации являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

3.2. Зачет, дифференцированный зачет, экзамен как формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательным учреждением по отдельной дисциплине или составным элементам программы профессионального модуля (МДК, учебная и производственная практика).

3.3. Экзамен (квалификационный) является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

3.4. Экзамен (комплексный) проводится по двум или нескольким дисциплинам. При выборе дисциплин, междисциплинарных курсов профессионального модуля для комплексного экзамена необходимо руководствоваться наличием между ними межпредметных связей.

3.5. Экзамены проводятся за счёт времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, дифференцированные зачёты – за счёт учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины.

3.6. Дифференцированные зачёты и экзамены по всем учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ОП СПО (за исключением иностранного языка) проводятся на русском языке.

3.7. Дифференцированные зачёты с учетом специфики учебной дисциплины могут проводиться в форме письменной контрольной работы, изложения, изложения с творческим заданием, сочинения, тестирования, опроса обучающихся в устной форме, а также с привлечением компьютерных технологий.

Конкретные формы проведения дифференцированных зачётов определяются преподавателем, согласовываются с цикловой комиссией и фиксируются в рабочей программе соответствующей учебной дисциплины.

3.8. Для обучающихся, освоивших программу среднего общего образования, обязательные экзамены проводятся по русскому языку, математике и по одной из профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла.

По завершению освоения обучающимися всех остальных дисциплин общеобразовательного цикла ОП СПО проводятся зачеты и дифференцированные зачеты.

Экзамены по русскому языку и математике проводятся в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной форме.

На выполнение письменной экзаменационной работы по русскому языку и математике обучающемуся дается 4 астрономических часа (240 минут).

3.9. Для проведения экзаменов в техникуме организуется экзаменационная сессия или экзамены сдаются по окончании изучения дисциплины.

При проведении промежуточной аттестации концентрированно между экзаменами предусматривается не менее 2-х дней, которые могут быть использованы на проведение консультаций или подготовку к экзаменам.

Экзамены по результатам освоения программы среднего общего образования организуются и проводятся техникумом.

3.10. Конкретные сроки проведения экзаменов по результатам освоения программы среднего общего образования устанавливаются техникумом.

Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются обучающимся не позднее, чем через два дня после сдачи экзаменов.

3.11. Для обучающихся техникума, пропустивших экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла ОП по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки их проведения.

3.12. Для обучающихся техникума, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) из дисциплин общеобразовательного цикла ОП и допущенных повторно к экзаменам, также предусматриваются дополнительные сроки проведения экзаменов по соответствующей дисциплине.

3.13. Дополнительные сроки проведения экзаменов устанавливаются техникумом.

3.14. Расписание экзаменов по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла должно быть составлено таким образом, чтобы интервал между ними для каждого обучающегося составлял, как правило, не менее двух дней (за исключением экзаменов, проводимых в дополнительные сроки). Аттестация и консультация по подготовке к ней проводятся по утвержденному директором техникума расписанию, которое вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации.

3.15 Содержание экзаменационных работ для проведения экзаменов по русскому языку и математике должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренных государственным образовательным стандартом среднего общего образования по соответствующей учебной дисциплине базового уровня.

3.16. Содержание экзаменационных работ для проведения письменных экзаменов (русский язык, математика) и критерии оценивания результатов их выполнения разрабатываются техникумом самостоятельно, рассматриваются и согласовываются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, утверждаются директором техникума.

3.17. При составлении экзаменационных работ для проведения письменных экзаменов по русскому языку и математике формируются две части: обязательная, в которую включаются задания минимально обязательного уровня, правильное выполнение которых достаточно для получения удовлетворительной оценки, и дополнительная часть с более сложными заданиями, выполнение которых позволяет нарастить удовлетворительную оценку до 4 или 5, а также критерии оценивания результатов для получения каждой из положительных оценок (3, 4, 5).

3.18. Содержание экзаменационных материалов для проведения экзамена по профильной учебной дисциплине общеобразовательного цикла ОП СПО разрабатывается техникумом с учетом требований к подготовке выпускников, предусмотренных государственным образовательным стандартом среднего общего образования по соответствующей учебной дисциплине базового уровня и соответственно примерной программой по этой общеобразовательной дисциплине.

3.19. При подведении результатов экзаменов используется пятибалльная система оценки.

3.20. Оценки по результатам проверки выполнения письменных экзаменационных работ по русскому языку и математике выставляются согласно критериям, которые представляются вместе с текстами письменных экзаменационных работ и открыты для обучающихся во время проведения экзамена.

3.21. Результаты экзаменов признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по русскому языку, математике и одной из профильных учебных дисциплин при сдаче экзаменов получил оценки не ниже удовлетворительных («3»).

3.22. Оценки, полученные на экзамене по русскому языку, математике, профильной учебной дисциплине (по которой сдавался экзамен) и остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ОП СПО, по которым проводились дифференцированные зачеты, определяются как итоговые оценки и выставляются в зачетной книжке обучающегося и в приложении к диплому.

3.23. Положительные итоговые оценки (5, 4, 3) по учебным дисциплинам, по которой сдавался экзамен и положительные итоговые оценки (не ниже удовлетворительных) по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного

цикла ОП СПО свидетельствуют о том, что обучающийся техникума освоил программу среднего общего образования.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЧЁТА И ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЁТА

4.1. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

4.2. Вопросы (задания) к зачету и дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, согласуются на заседании предметной (цикловой) комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

4.3. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка, полученная на дифференцированном зачете заносится в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной).

5. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА, ЭКЗАМЕНА КОМПЛЕКСНОГО И ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

5.1. Экзамены в техникуме проводятся по завершении изучения учебной дисциплины или междисциплинарного курса и в период экзаменационных сессий .

5.2. Промежуточную аттестацию в форме экзамена и экзамена (квалификационного) следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

5.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (общих и профессиональных компетенций) требованиям соответствующей ОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств формируются из контрольно-оценочных средств учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствующего ОП.

Комплекты контрольно-оценочных средств разрабатываются техникумом самостоятельно, рассматриваются и согласовываются на заседаниях цикловых комиссий,

утверждаются заместителем директора техникума по учебной работе и проходят согласование с представителями работодателей.

5.4. Форма проведения экзамена по дисциплине и экзамена (квалификационного) устанавливается техникумом и доводится до сведения обучающихся в начале соответствующего семестра.

5.5. К началу проведения экзамена по учебной дисциплине должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты (фонд оценочных средств);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость;
- журнал учебных занятий;
- зачетные книжки.

5.6. Экзамен проводится в специально подготовленных аудиториях.

5.6.1. Для учреждений среднего профессионального образования на подготовку устного задания по билету обучающемуся отводится не более 30 минут.

На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена - не менее трех часов на учебную группу.

Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине или МДК в экзаменуемой группе.

Экзамены по МДК, связанному с просмотром учебных работ, выполнением практических заданий и экзамены комплексные принимаются двумя - тремя преподавателями соответствующей предметной (цикловой) комиссии. На их проведение предусматривается фактически затраченное время, но не более одной трети академического часа каждому преподавателю на каждого обучающегося.

Если учебным планом не предусмотрена промежуточная аттестация по МДК, то теоретические вопросы курса включаются в оценочные средства (экзаменационные билеты) экзамена квалификационного.

5.7. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой по учебной дисциплине или МДК;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;

- обоснованность, четкость, краткость изложения устного ответа или качественное выполнение практического задания.

Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

5.8. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

Экзаменационная оценка по учебной дисциплине или МДК за текущий семестр является итоговой независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебной дисциплине или МДК и выставляется в приложении к диплому. Если по МДК или дисциплине отсутствует промежуточная аттестация, в приложении к диплому выставляется итоговая оценка за весь период изучения дисциплины или МДК.

5.9. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определяются согласно 6 разделу настоящего Положения.

5.10. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более половины академического часа на каждого обучающегося.

5.11. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОП» ФГОС СПО.

5.12. К аттестации по квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, освоившие все составные элементы программы профессионального модуля (МДК, учебная и производственная практика), полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы (проекты) по дисциплинам, предусмотренные рабочим учебным планом.

5.13. Решение аттестационной комиссии о готовности к выполнению определенного вида профессиональной деятельности может быть следующим: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». Условием положительной аттестации

«вид профессиональной деятельности освоен» является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение вид профессиональной деятельности не освоен».

5.14. Экзамен (квалификационный) может проводиться в форме:

- накопительного экзамена (с учетом результатов контроля в процессе освоения программы ПМ),
- комбинированного экзамена (несколько этапов проверки различных результатов),
- защиты курсовой работы;
- защиты портфолио и т.д.

Техникум самостоятельно выбирает форму проведения экзамена (квалификационного).

5.15. К началу проведения экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы:

- задания для экзаменуемых;
- пакет экзаменатора;
- оценочная ведомость по профессиональному модулю;
- аттестационный лист по практике;
- экзаменационная ведомость ;
- журнал учебных занятий;
- зачетные книжки.

5.15. Решение аттестационной комиссии о готовности к выполнению определенного вида профессиональной деятельности может быть следующим: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». Условием положительной аттестации «вид профессиональной деятельности освоен» является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение вид профессиональной деятельности не освоен».

5.16. Обучающийся, не явившийся на аттестационные испытания по уважительным причинам, имеет право на перенос сроков промежуточной аттестации

6. ПОВТОРНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

6.1 Повторно аттестуются обучающиеся, получившие при аттестации неудовлетворительные оценки.

6.2 Обучающиеся выпускных курсов (выпускных групп) повторную аттестацию по теоретическим предметам обязаны пройти до начала преддипломной практики, не выпускных групп – до 1 декабря текущего года. В эти же сроки проходят аттестацию обучающиеся, не проходившие ее по болезни или другим уважительным причинам.

6.3. График проведения повторной аттестации (график ликвидации задолженностей) доводится до сведения обучающихся и их родителей (лицам, их заменяющим).

6.4. Результаты повторной аттестации оформляются в ведомости на передачу (экзамена, зачета), которая не позднее следующего дня за днем аттестации, сдается в учебную часть.

6.6. По окончании повторной аттестации педагогический Совет техникума обсуждает итоги и принимает решение о переводе обучающихся на следующий курс, допуске их к квалификационной аттестации или отчислении. Решение педагогического Совета утверждается приказом директора. Приказ в течение трех дней доводится до сведения обучаемых, их родителей (лиц, их заменяющих).

6.7. Обучающимся выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки по их личному заявлению может быть разрешено прохождение повторной аттестации в устной форме не более, чем по двум из дисциплин, изучаемых на предыдущих курсах, за 45 дней до начала государственной итоговой аттестации.

6.8 Повторная аттестация обучающегося разрешается не более двух раз в сроки, определяемые техникумом в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз техникумом создается комиссия, состоящая из трех человек, которая утверждается приказом директора техникума. В состав комиссии входят представители администрации и преподаватели-предметники.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1 Проведение промежуточной аттестации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья.

При проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должна быть предусмотрена возможность

приема-передачи информации в доступных формах для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.2 Локальные нормативные акты университета по вопросам проведения промежуточной аттестации доводятся до сведения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

7.3. Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных занятий, обеспечение доступа в здания техникума, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.4 Продолжительность сдачи аттестационного испытания инвалидом, лицом с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – не более чем на 30 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на аттестационном испытании, проводимом в устной форме, – не более чем на 15 минут;
- при необходимости аттестационное испытание может проводиться в несколько этапов.

7.5 При необходимости обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, в том числе для подготовки к промежуточной аттестации. С учетом особых потребностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

7.6 В целях контроля учебной деятельности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным учебным графиком обеспечивается организационно-педагогическое сопровождение в условиях инклюзивного образования. Организационно-педагогическое сопровождение включает

содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей.

7.7 Конкретные виды и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются учебным отделом самостоятельно с учетом ограничений здоровья.

Конкретные виды и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев с начала обучения

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Форма входного контроля для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

7.8 Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала.

7.9 Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и/или экзаменов. Вид промежуточной аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.).

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответа на зачете/экзамене.